

A1AR Architects & More (www.a1ar.be), is een jong dynamisch architectenbureau opgericht in 2015 met kantoren in Gent en Oostende. Hun project portfolio is opgebouwd uit zowel private als publieke opdrachten gaande van ontwerp tot afwerking. Een multidisciplinair team waarbij creativiteit en gedrevenheid centraal staan, zorgt voor hoogstaande architectuur en kwalitatieve opvolging bij uitvoering.

Wegens groei wenst a1ar het bestaande team van 22 medewerkers te versterken met een enthousiaste (m/v/x) :

Portfolio Manager



Uitdaging van de functie

Als Portfolio Manager speel je een sleutelrol en krijg je de kans de interne project organisatie van A1AR mee vorm te geven en te optimaliseren. In deze generalistische functie komen je creatieve, organisatorische, analytische en relationele talenten volledig tot uiting. Een groeiend architectenbureau op een kwalitatieve en efficiënte manier ondersteunen geeft je de nodige energie en voldoening.

Taken en verantwoordelijkheden

- Organiseren van de projectplanningen voor de beide kantoren (Gent en Oostende) rekening houdende met diverse parameters (scope, doorlooptijd, budget, middelen, ...)
- Coördineren van overleg tussen de verschillende betrokkenen (interne – en externe experts) om zo een goeie afstemming te bereiken over de vooruitgang van projecten
- Opmaken van presentaties en het vormelijk- en inhoudelijk uitwerken van kandidatuurstellingen onder meer in het kader van publieke aanbestedingen
- Beheren van de sociale media van het kantoor met oog voor vormgeving, esthetiek afgestemd op de te bereiken doelgroep
- Opstellen en aanpassen van processen en documenten om bestaande werkmethodes te verbeteren
- Verlenen van financiële - en administratieve ondersteuning. Dit omvat onder meer volgende taken: opstellen van erelonen, cashflowmanagement, nacalculatie, agendabeheer, contract management en teamleader crm
- De evoluties binnen het vakgebied architectuur en de impact op de organisatie van projecten opvolgen
- Je rapporteert aan de zaakvoerder-architect

Profiel

- Je hebt een master diploma of bent gelijkwaardig door ervaring
- Je hebt een uitgesproken interesse in de wereld van architectuur, bouw en cultuur in het algemeen
- Je hebt creatief talent en gevoel voor schoonheid. Je weet dit toe te passen in de grafische opmaak van presentaties en sociale media campagnes
- Je kan autonoom werken en bent organisatorisch sterk. Je werkt zorgvuldig, gestructureerd en hebt inzicht in cijfers. Een genoten opleiding projectmanagement is een plus
- Je hebt een goede kennis van MS Office, Photoshop en Illustrator
- Je weet constructief om te gaan met veranderingen, je handelt proactief en je denkt oplossingsgericht
- Je bent communicatief en relationeel. Je creëert betrokkenheid en motivatie bij collega's en externe partners
- Bereidheid om je te verplaatsen tussen kantoor Gent en Oostende

Aanbod

- Je komt terecht in een dynamisch creatief team waar een informele professionele sfeer heerst
- Een kantoor in Gent en in Oostende op wandelafstand van het station
- Je krijgt de kans om je competenties te ontwikkelen en bij te dragen tot de creatie van hoogstaande architecturale projecten
- Je ontvangt een marktconforme verloning in lijn met jouw kennis en ervaring
- Dit pakket wordt verder aangevuld met extra legale voordelen waaronder hospitalisatie en groepsverzekering, eco cheques, thuiswerkvergoeding en bonussysteem

Interesse?

Deze rekrutering verloopt in exclusieve samenwerking met het hr adviesbureau Qore. Bezorg je Cv en motivatiebrief aan Myriam Parmentier op myriam@gore.be. Of bel voor bijkomende toelichting +32 475 90 12 22.